


For News Paper


Sant Gadge Baba Amravati University
E - Tender Notice
Tender No. 01/2026-27

क्र.संगाबाअवि/२/भांडार/ 37 /2026-27

दिनांक 20/05/2026

विद्यापीठाच्या विविध विभागात उपलब्ध होणाऱ्या रद्दीची “जेथे आहे जशी आहे” या तत्वावर विक्री करण्याहेतू निविदा सूचना क्र. संगबाअवि/2/भांडार/37/2026-2027 द्वारे “Sale of Waste Paper ” या नावे प्रसिध्द करण्यात आलेल्या ई-निविदा सूचनेच्या अनुषंगाने अनुभवी खरेदीदार, अधिकृत खरेदीदार, पेपर मिल इत्यादिकडून ई-निविदेद्वारे दर मागविण्यात येत आहेत. ई-निविदेची विस्तृत माहिती महाराष्ट्र शासनाच्या अधिकृत www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. ई-निविदा कोणतेही कारण न देता (अंशतः/पुर्ण) रद्द करण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवले आहे.

कुलसचिव

For Website


Sant Gadge Baba Amravati University
E - Tender Notice

क्र.संगाबाअवि/२/भांडार/ 37 /2026-2027

दिनांक 20/05/2026

विद्यापीठाच्या विविध विभागात उपलब्ध होणाऱ्या रद्दीची “जेथे आहे जशी आहे” या तत्वावर विक्री करण्याहेतू निविदा सूचना क्र. संगबाअवि /२/ भांडार/ 37 /2026-2027 द्वारे “Sale of Waste Paper ” या नावे प्रसिध्द करण्यात आलेल्या ई-निविदा सूचनेच्या अनुषंगाने अनुभवी खरेदीदार, अधिकृत खरेदीदार, पेपर मिल इत्यादिकडून ई-निविदेद्वारे दर मागविण्यात येत आहेत.

निविदा क्रमांक	निविदेचे नाव	निविदा अर्जाची किंमत	निविदा अनामत राशी	निविदा सादर करण्याची अंतिम तिथी (दुपारी 1.०० वाजता)	निविदा उघडण्याची दिनांक (दुपारी 1.०० वाजता)
१	२	३	४	५	६
01/2026-27	Sale of Waste Paper	7080/- (18 टक्के जीएसटीसह)	1,00,000/-	04/06/2026	05/06/2026

ई-निविदा अर्ज, ई-निविदा अर्जाची किंमत आणि निविदा अनामत रक्कम राशी महाराष्ट्र शासनाचे www.mahatenders.gov.in या अधिकृत संकेतस्थळावर भरणे अनिवार्य आहे. ई-निविदा सूचना माहितीस्तव संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठाच्या www.sgbau.ac.in या अधिकृत संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

ई-निविदा उपरोक्त नमूद दिनांकास संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठाचे अभियांत्रिकी विभागात निविदा उघड कक्षामध्ये निविदा उघड समिती समक्ष उघडण्यात येईल. ई-निविदा कोणतेही कारण न देता (अंशतः/पुर्ण) रद्द करण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवले आहे.

कुलसचिव

Envelope - 01



Sant Gadge Baba Amravati University

E-Tender Notice (Technical Bid)

Tender No. 01/2026-2027

To,

Registrar
Sant Gadge Baba Amravati University
Amravati

Sub : Sale of Waste Paper

Ref : Tender Notice No. SGBAU/2/Store/ 37 /26-27, dated - 20/05/2026

R/Sir

With reference to above I/We M/s.-----

quote herewith the rates of Sale of Waste Paper till 31.12.2026. I/We read & accepted all the terms & conditions which is enclosed with this Tender Form.

1	Full name of Vender
2	Name of Firm:
3	Address of the Firm:
4	E-Mail :
5	Phone No. :
6	Mobile No. :

Check List

(Vendors are requested to submit Tender Documents with serial Number while submitting the Tender of which Details should be given as below.)

Sr. No.	Essential Documents Required	Enclosed	Page Number of Submitted Document	Not Enclosed
1	2	3	4	5
1	Shop Act Registration Certificate (if applicable)	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
2	GST Registration Certificate	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
3	Copy of Permanent Account Number (PAN)	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
4	Copy of Cost of Tender Form Receipt	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
5	Copy of Earnest Money deposit Receipt (EMD)	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
6	Copy of EMD and Tender form fee exemption Certificate (if applicable)	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
7	Copy of Experience Certificate or order copy of Sale of Waste Paper of other organization / office.	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed
8	Certificate regarding minimum annual Turnover of last financial Year (2024-2025) of Rs. 500000/- Issued by Chartered Accountant with UDIN Number.	Enclosed	Page No.....	Not Enclosed

<i>Sr. No.</i>	<i>Essential Documents Required</i>	<i>Enclosed</i>	<i>Page Number of Submitted Document</i>	<i>Not Enclosed</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>9</i>	<i>Declaration Regarding Blacklisting/Debarring of taking part in Tender (As per Annexure-A) (Notary should be only in between publishing date and submission date of e-tender)</i>	<i>Enclosed</i>	<i>Page No.....</i>	<i>Not Enclosed</i>
<i>10</i>	<i>ITR Return of last financial Year i.e. 2024-2025 (Assessment Year 2025-2026)</i>	<i>Enclosed</i>	<i>Page No.....</i>	<i>Not Enclosed</i>
<i>11</i>	<i>Fall Clause Certificate (As per Annexure-B)</i>	<i>Enclosed</i>	<i>Page No.....</i>	<i>Not Enclosed</i>
<i>12</i>	<i>General Terms & Condition and Standard Terms & Condition (As per Annexure-C)</i>	<i>Enclosed</i>	<i>Page No.....</i>	<i>Not Enclosed</i>

I/We have read carefully and understood the same in vernacular known to me/ us about all the General Terms &Condition and I/we hereby agrees with the same and shall abide by them hence this verification.

Name of Firm : -----

GST Registration No. : -----

Permanent Account Number : -----

Signature of Vender : -----

Name of the Authorized signatory: -----

Seal of the Firm : -----

**(To be executed & attested by public Notary/Executive Magistrate on Rs. 500/ judicial
Stamp paper by the bidder)**

(Notary should be only in between publishing date and submission date of e-tender)

Annexure-A

***DECLARATION REGARDING BLACKLISTING/DEBARRING FOR
TAKING PART IN TENDER***

I/We-----

Supplier/Manufacturer/Partner/Authorized Distributor / Purchaser of M/s.-----

hereby declare that Firm/Company namely M/s.----- has not been black listed/debarred in the past by Union/State Government or by any other organization from taking part in tenders.

In case the above information found false I/We fully aware that the tender/contract will be rejected cancelled by the University and EMD/SD shall be forfeited. In additions to the above University will not responsible to pay the bills for any completed/partially completed work.

OR

I/We-----

Supplier/Manufacturer/Partner/Authorized Distributor/purchaser of M/s.-----

-----hereby declare that Firm/Company namely M/s.-----was blacklisted / debarred in the past by Union/State Government or by any other organization from taking part in tenders for period of----- years w.e.f.----- to ----- The period is over -----And now the Firm/Company is entitled to take part in tenders.

In case the above information found false I/We fully aware that the tender/contract will be rejected cancelled by the University and EMD/SD shall be forfeited. In additions to the above University will not responsible to pay the bills for any completed/partially completed work.

DEPONENT

Name :

Address :

.....

Attested :

(Public Notary/Executive Magistrate)

Note : This Fall clause Certificate should be on the letter head of the quoting firm and should be signed by the person competent and having the power of attorney to bind the same.

Annexure – B

Fall Clause Notice Certificate

This is to certify that we have offered the maximum possible rate to you in our Tender No.....Dated.....The Price Charged for the purchase of waste paper under Rate-Contract should under no event be lower than highest prices at which the party purchased the terms of identical description from any other Govt. organization / PSU /s Autonomous bodies/Pvt. organization during the period of contract failing which the “ FALL CLAUSE” will be applicable.

In case, if the rate charged by our firm is lower, Sant Gadge Baba Amravati University will have the right to recover the difference of amount from the subsequent/unpaid bill of the supplier.

Seal and signature of tenders

SANT GADGE BABA AMRAVATI UNIVERSITY

University Campus, Near Tapowan, Mardi Road, Amravati 444602

Phone No. (0721) 2668195, 2668206, 2668158 Ext. No. 237, 240 Fax No. :(0721) 2668049, 2668135**Email – arstore@sgbau.ac.in Website : www. sgbau.ac.in****TERMS & CONDITIONS****Subject: Sale of Waste Paper****Tender No. 01/26-27****Ref : Tender Notice No. SGBAU/2/Store/ 37 /26-27, dated - 20 /05 /2026**

- १) विद्यापीठाच्या विविध विभागात उपलब्ध होणाऱ्या खालील रद्दीची “जेथे आहे जशी आहे” या तत्वावर विक्री करण्याहेतू अनुभवी खरेदीदार, अधिकृत खरेदीदार, पेपर मिल इत्यादिकडून ई-निविदेद्वारे दर मागविण्यात येत आहेत.
- अ) उपयोगात आणलेल्या उत्तरपत्रिकांची रद्दी(खरडे वेगळे काढून घ्यावे लागतील) तसेच लिफाफ्यातील उत्तरपत्रिकांची रद्दी देखील लिफाफे वेगळी करून घ्यावी लागेल.
- आ) उपयोगात आणलेली इतर रद्दी (कचरा व कत्रण इ.)
- इ) उपयोगात आणलेले वृत्तपत्रांची रद्दी
- ई) उपयोगात आणलेले परीक्षा आवेदन पत्र व इतर प्रपत्र
- २) ई-निविदा www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावरून सादर करणे सर्व निविदाधारकांना बंधनकारक आहे.
- ३) ऑनलाईन ई-निविदा स्विकारण्याची अंतिम तिथी दिनांक 04/ 06 /2026 रोजी दुपारी 1.00 वाजेपर्यंत असून शक्यतोवर ई-निविदा दिनांक 05 / 06 /2026 रोजी दुपारी 1.00 वाजता ई-निविदा समिती समोर ई-निविदा कक्ष, अभियांत्रिकी विभाग संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ अमरावती येथे उघडण्यात येतील.
- ४) निविदाधारकांनी ई-निविदा महाराष्ट्र शासनाचे www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर सादर करतांना खालील नमूद तांत्रिक कागदपत्रे (**Technical Bid**) स्कॅन करून ऑनलाईन अपलोड करणे आवश्यक आहे.तांत्रिक लिफाफा(**Technical Bid**)उघडल्यानंतर त्यामध्ये खालील कागदपत्रे आढळून न आल्यास ई-निविदा अवैध ठरविण्यात येतील. त्यामुळे अशा निविदाधारकांच्या वित्तीय निविदा(**Financial Bid**) उघडण्याकरिता पात्र ठरणार नाहीत. याची नोंद घ्यावी. www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर स्कॅनकरून ऑनलाईन अपलोड केलेल्या **Technical Bid** च्या कागदपत्रांच्या प्रती बंद लिफाफ्यात अंतिम तीथीपर्यंत पोहोचतील या बेताने संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठाच्या भांडार विभागात प्रत्यक्ष हस्तांतरणाने वा टपालाद्वारे पाठविण्यात याव्यात.)
- A) दुकाने व संस्था नोंदणी प्रमाणपत्र (**Shop Act Registration Certificate**) (If applicable)
- B) जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र (**GST Registration Certificate**)
- C) पॅन कार्ड प्रत (**Copy of PAN Card**)
- D) ई-निविदा अर्जाची किंमत म्हणून निर्धारित केलेल्या रू. 7080/- (जीएसटीसह) ऑनलाईन जमा केलेल्या रकमेची प्रत (**Cost of Tender form**)
- E) अनामत रक्कम म्हणून निर्धारित केलेल्या रू. 1,00,000/- रकमेची ऑनलाईन जमा केल्याच्या पावतीची प्रत (**EMD**)
- F) ई-निविदा प्रपत्राची रक्कम व अनामत रक्कम भरण्यातून सुट लागू असल्यास पुरक कागदपत्रे (**Tender Form Fee and EMD Exemption Certificate if applicable**)
- G) निविदाधारकांनी अशा प्रकारचे काम यापूर्वी इतर आस्थापनेत केलेले असल्याचे अनुभव प्रमाणपत्र / पुरवठा आदेश निविदेसोबत सादर करावे.
- H) निविदाधारकाची मागील वर्षाची (वित्तीय वर्ष 2024-25) वार्षिक उलाढाल कमीत कमी रू. 5,00,000/- (अक्षरी रू. पाच लक्ष) ची असल्याबाबतचे सनदी लेखाकाराचे प्रमाणपत्र (युडीआयएन क्रमांकासह) (**Annual Turnover certificate issued by Chartered Accountant of Rs. 5,00,000/- (Inward-Rs. Five lacs) for the financial Year of 2024-2025 with UDIN Number**)
- I) सन 2024-2025 या वर्षाचे आयकर विवरणाच्या प्रती (**ITR Certificate of last financial Years i.e. 2024-2025**) (**Assessment Year 2025-2026**)
- J) **Declaration Regarding Blacklisting / Debarring of taking part in Tender (As per Annexure- A)** (Notary should be only in between publishing date and submission date of e-tender)
- K) **Fall Clause Certificate (As per Annexure-B)**
- L) **General Terms & Conditions (As per Annexure-C)**
- ५) ई-निविदा प्रपत्राची किंमत रू. 7080/- (18 टक्के जिएसटीसह) आणि अनामत रक्कमरू. 1,00,000/- महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.in या ई-निविदा संकेतस्थळावर ऑनलाईन जमा करणे आवश्यक आहे. सदर रक्कम इतर कोणत्याही स्वरूपात स्वीकारल्या जाणार नाही.
- ६) ज्या निविदाधारकांनी ऑनलाईन अनामत रक्कम जमा करून ई-निविदा सादर केलेली आहे अशा निविदाधारकांना दर मंजुरीनंतर अनामत रक्कमेची राशी वळती केल्या नंतर उर्वरित शिल्लक रक्कम सुरक्षा अनामत रक्कम म्हणून (यापूर्वी विद्यापीठाने रद्दी च्या प्रकारानुसार विक्री केलेल्या रद्दीच्या एकूण किंमतीच्या 5 टक्के दराने येणारी रक्कम) वित्त व लेखा अधिकारी, संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ यांचे नावे असलेल्या धनाकर्ष / पे-ऑर्डर / एफडीआरच्या स्वरूपात विद्यापीठाच्या लेखी पत्राच्या तारखेपासून ०५ दिवसांचे आत विद्यापीठ खाती जमा करावी लागेल. निविदाधारकांने ०५ दिवसांचे आत सुरक्षा अनामत रक्कम विद्यापीठ खाती जमा न केल्यास त्यांचे मंजूर दर रद्द करण्यात येतील. अशा निविदाधारकांना भविष्यात विद्यापीठात निविदा सादर करण्याचा अधिकार राहणार नाही. अशी परिस्थिती उद्भवल्यास रद्दीचे प्रकारानुसार 2nd Highest दर असलेल्या फर्मला देण्याचे अथवा नव्याने निविदा काढण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाचे राहतील.
- ७) ज्या निविदाधारकांनी अनामत रक्कम भरण्यातून सुट प्राप्त केलेली आहे अशा निविदाधारकांना दर मंजुरी नंतर सुरक्षा रक्कम म्हणून यापूर्वी विद्यापीठाने रद्दी च्या प्रकारानुसार विक्री केलेल्या रद्दीच्या एकूण किंमतीच्या 5 टक्के दराने येणारी रक्कम वित्त व लेखा अधिकारी, संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ यांचे नावे असलेल्या धनाकर्ष / पे-ऑर्डर / एफडीआरच्या स्वरूपात विद्यापीठाच्या लेखी पत्राच्या तारखेपासून ०५ दिवसांचे आत विद्यापीठ खाती जमा करावी लागेल. निविदाधारकांने ०५ दिवसांचे आत सुरक्षा अनामत रक्कम विद्यापीठ खाती जमा न केल्यास त्यांचे मंजूर

दर रद्द करण्यात येतील. अश्या निविदाधारकांना भविष्यात विद्यापीठात निविदा सादर करण्याचा अधिकार राहणार नाही. अशी परिस्थिती उद्भवल्यास रद्दीचे प्रकारानुसार 2nd Highest दर असलेल्या फर्मला देण्याचे अथवा नव्याने निविदा काढण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाचे राहतील.

- ८) निविदाधारकांद्वारे जमा करण्यात आलेली अनामत रक्कम / सुरक्षा रक्कम निविदेच्या अटी व शर्तीचे अधिन राहून आदेशित संपुर्ण रद्दीची समाधानकारक उचल केल्यानंतर परत करण्यात येईल.
- ९) मान्य करण्यात आलेले दर दिनांक ३१.१२.२०२६ पर्यंत लागू राहतील. निविदाधारकाचे सहमतीने मंजूर दराचा कालावधी वाढविण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाचे राहतील.
- १०) आदेशित रद्दीची उचल केल्या नंतर शिल्लक राहिलेल्या कचऱ्याची संपुर्ण विल्हेवाट निविदाधारकाने तातडीने लावणे बंधनकारक राहिल. त्याशिवाय अनामत रक्कम / सुरक्षा रक्कम निविदाधारकाला परत करण्यात येणार नाही.
- ११) दर मंजुरीनंतर विद्यापीठाने ठरऊन दिल्यानुसार नोंदणीकृत नोटरी केलेला प्रतित्रालेख (रु. ५००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर) विद्यापीठाच्या पत्राद्वारे कळविलेल्या तारखेपासून जास्तीत जास्त ०५ दिवसांचे आत विद्यापीठकडे जमा करावा लागले. ०५ दिवसांचे आत प्रतित्रालेख विद्यापीठकडे जमा न केल्यास त्यांचे मंजूर दर रद्द करण्यात येतील. अश्या निविदाधारकांना भविष्यात विद्यापीठात निविदा सादर करण्याचा अधिकार राहणार नाही
- १२) निविदाधारकाने सुरक्षा रक्कम व प्रतित्रालेख विद्यापीठ खाती जमा केल्यानंतर कोणती, कश्याप्रकारची व कोणत्या विभागातील रद्दी उचल करावयाची आहे याबाबत लेखी पत्राद्वारे निविदाधारकाला कळविण्यात येईल. वेळोवेळी उपलब्ध होणारी रद्दी बारदाण्यात भरून (उत्तरपत्रिकांचे गट्याचे खर्च काढून) रद्दीची उचल करण्याकरिता निविदाधारकाला कमीत कमी ०७ दिवसांचा व जास्तीत जास्त ३० दिवसांचा कालावधी निविदाधारकाला देण्यात येईल. रद्दी उचलण्यासंदर्भातील आदेशातील विद्यापीठाने निर्धारित केलेल्या दिनांका पर्यंत रद्दीची उचल न केल्यास अथवा रद्दी उचलण्याकरिता चाल-ढकल केल्यास अथवा वेळकाढू धोरण अवलंबविले तर विलंबाच्या प्रत्येक दिवसाकरिता प्रती दिवस रु. २५००/- प्रमाणे विलंब शुल्क आकारण्यात येईल. विलंब शुल्काचा भरणा विद्यापीठ खाती करणे निविदाधारकाला बंधनकारक राहिल. विलंब शुल्काचा भरणा न केल्यास सदर विलंब शुल्क सुरक्षा रक्कमेतून वसूल करण्यात येईल. अथवा निविदाधारकाने जमा केलेल्या इतर रकमेतून वसूल करण्यात येईल. यासंदर्भात मुदतवाढी संदर्भातील निर्णय घेण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाचे राहिल.
- १३) दर मंजुरीनंतर बाजारपेठेतील रद्दीच्या दराबाबत होणाऱ्या चढ-उताराचा निविदाधारकाने ई-निविदेद्वारे सादर केलेल्या दरावर कोणताही प्रभाव मान्य करण्यात येणार नाही. याची नोंद घ्यावी. त्यामुळे निविदाधारकांनी रद्दी खरेदीकरिता दर सादर करतेवेळी या बाबींचा सर्वकष विचार करूनच दर सादर करण्यात यावे.
- १४) सध्या विक्रीकरिता विद्यापीठात उपलब्ध असलेल्या रद्दीची विद्यापीठाला तातडीने विक्री करावयाची असल्याने या रद्दीची पाहणी करून तसेच दर मान्यतेच्या कालावधीत अश्याच प्रकारच्या उपलब्ध होणाऱ्या रद्दीचा अंदाज घेऊन निविदाधारकांनी रद्दी खरेदीकरिता दर सादर करावेत.
- १५) विद्यापीठाद्वारे रद्दी उचलण्याकरिता कळविल्यानुसार उचल करावयाच्या रद्दीची मंजूर दराने येणारी अंदाजित आगाऊ रक्कम विद्यापीठ खाती वित्त व लेखा अधिकारी, संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ यांचे नावे असलेल्या धनाकर्षाचे स्वरूपात जमा करावी लागेल. त्या शिवाय रद्दीची उचल करता येणार नाही. सदर रक्कम भरण्याकरिता मुदतवाढ देण्यात येणार नाही. सदर प्रकारची रक्कम भरण्यास चाल-ढकल केल्यास टाळा-टाळ केल्यास निविदाधारकाची सुरक्षा रक्कम जप्त करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
- १६) मंजूर दराचे कालावधीत वेळोवेळी उपलब्ध होणारी रद्दीची विद्यापीठाने ठरऊन दिलेल्या मुदतीत उचल न केल्यास, रद्दी उचलण्यास नकार दिल्यास अथवा रद्दीची उचल करण्यास टाळाटाळ केल्यास चालढकल केल्यास निविदाधारकाची अनामत रक्कम / सुरक्षा रक्कम जप्त करण्यात येईल. अशा निविदाधारकाला काळ्या यादीत समाविष्ट करण्यात येईल तसेच अश्या फर्मला भविष्यात विद्यापीठात निविदा सादर करता येणार नाही. अशी परिस्थिती उद्भवल्यास रद्दी विक्रीचे आदेश पत्र रद्दीचे प्रकारानुसार 2nd Highest फर्मला दर असलेल्या फर्मला देण्याचे अथवा नव्याने निविदा काढण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाचे राहतील.
- १७) रद्दीची उचल निविदाधारकाला स्वखर्चाने करावी लागेल. त्यामध्ये ट्रकचे भाडे, बारदाना उपलब्ध करून घेणे, रद्दीच्या प्रकारानुसार बारदाण्यात भरणे, ट्रकमध्ये लोड करणे रिकाम्या ट्रकचे वजन करणे, भरलेल्या ट्रकचे वजन करणे इत्यादी तद्अनुषंगीक खर्चाचा समावेश राहिल.
- १८) खाली ट्रकचे व भरलेल्या ट्रकचे वजन विद्यापीठाने ठरऊन दिलेल्या धरमकाट्यावरच करावे लागेल.
- १९) रद्दी विक्री व खरेदी संदर्भात कोणत्याही प्रकारचा शासकीय कर भरण्याची / देण्याची सर्वस्वी जबाबदारी निविदाधारकाची राहिल.
- २०) रद्दीने भरलेले पोते / बारदाने विद्यापीठाच्या प्रतिनिधींच्या समोर / उपस्थितीत रद्दीच्या प्रकारानुसार ट्रकमध्ये भरावे लागतील.
- २१) गोपनीय स्वरूपाची रद्दी जसे परिक्षकांनी भरलेले गुणतक्ते, कंट्रोलशिट, फॉईल, कार्डर फॉईल इत्यादीची उचल करण्यापूर्वी अश्या प्रकारच्या रद्दीची श्रेडींग मशिन द्वारे तुकडे करूनच बारदान्यात भरावी लागेल. श्रेडींग मशिन व इतर पुरक मशिनरी तसेच आवश्यक यंत्रणा निविदाधारकाकडे उपलब्ध असणे आवश्यक आहे.
- २२) रद्दी भरण्याकरिता लागणाऱ्या बारदान्याचा / पोत्याचा खर्च रद्दी खरेदी करणाऱ्या निविदाधारकांना स्वतः करावा लागले. या बारदान्याची / पोत्यांची कोणत्याही स्वरूपाची रक्कम निविदाधारकाला / रद्दी उचलणाऱ्याला फर्मला विद्यापीठाकडून मिळणार नाही अथवा रिकाम्या बारदान्याचे वजन एकूण रद्दीच्या वजनातून सुध्दा वजा करून मिळणार नाही.
- २३) वजन करण्याकरिता बाहेर काढलेली रद्दी तसेच मोजून झालेल्या रद्दीच्या सुरक्षिततेची संपुर्ण जबाबदारी निविदाधारकाची राहिल. जर अशी रद्दी नैसर्गिक आपत्तीने अथवा इतर कारणाने खराब झाल्यास त्याची संपुर्ण जबाबदारी निविदाधारकाची राहिल. याकारिता विद्यापीठाकडून कोणतीही नुकसान भरपाई मिळण्याकरिता निविदाधारक पात्र असणार नाही.
- २४) रद्दी भरणे व रद्दीने भरलेल्या ट्रकचे वजन मोजमाप फक्त कार्यालयीन दिवशी व वेळेत म्हणजे सकाळी १०.३० ते संध्याकाळी ६.१० या वेळेत करण्यात येईल. कोणत्याही कारणास्तव रद्दीचे मोजमाप संध्याकाळी ६.१० पूर्वी न झाल्यास सदर रद्दीचे वजन पुढील कार्यालयीन दिवशी व कार्यालयीन वेळेत करण्यात येईल. याविलंबाकरिता कोणताही खर्च विद्यापीठाकडून मिळणार नाही याची सर्वस्वी जबाबदारी निविदाधारकाची / रद्दी उचलणाऱ्या फर्मची राहिल.
- २५) वृत्तपत्राची रद्दी वगळता इतर रद्दी कागदाचा लगदा बनविण्याकरिता पेपर मिलला विकावी लागेल. सदर रद्दी लगदा बनविण्याकरिता खरेदी केल्याबाबतचे संबंधित पेपर मिलचे प्रमाणपत्र रद्दीची उचल केल्यानंतर एक महिन्याचे आत विद्यापीठाला सादर करावे लागेल. त्याशिवाय अनामत रक्कम / सुरक्षा रक्कम तसेच निविदाधारकाची जमा असलेली इतर रक्कम परत केल्या जाणार नाही.
- २६) विक्री केलेल्या रद्दीची वाहतुकीमध्ये वाहनातून पडणार नाही याची दक्षता निविदाधारकाला घ्यावी लागील. असा प्रकार घडल्यास तातडीने विद्यापीठाला लेखी पत्राद्वारे निर्देशनासू आणून देणे निविदाधारकाला बंधनकारक राहिल. तसेच अशा प्रकारच्या रद्दीची दुरुपयोग झाल्याचे निर्देशनास आल्यास निविदाधारकावर नियमानुसार कार्यवाही करून त्यांची सुरक्षा रक्कम जप्त करण्यात येईल.

- २७) रद्दी विक्रीचे ज्या फर्मचे दर मंजूर करण्यात आलेले आहे त्याच फर्मला रद्दीची संपुर्ण उचल करावी लागले. याकरिता दुसऱ्या फर्मला नियुक्त करता येणार नाही. अथवा अन्य व्यक्तीला नियुक्त करता येणार नाही. अथवा रद्दी उचलण्याकरिता प्रतिनिधी किंवा एजन्टची / एजन्सीची नेमणूक करता येणार नाही.
- २८) निविदा / दर संपुर्ण अथवा अंशतः स्विकृत करण्याचे वा नाकारण्याचे संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवले आहे.
- २९) निविदेत नमुद रद्दीच्या प्रत्येक प्रकाराकरिता सर्व करासह स्वतंत्र दर सादर करणे आवश्यक आहे.
- ३०) रद्दी विक्रीच्या निविदेबाबत अथवा मंजूर दराच्या कालवधीत रद्दी खरेदी विक्री संदर्भात कोणताही वाद उद्भवल्यास याबाबत अंतिम निर्णय घेण्याचे अधिकार मा. कुलगुरु, संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ यांना राहतील. आणि मा. कुलगुरुंचे निर्णय निविदाधारकाला / रद्दी खरेदीधारकाला बंधनकारक राहिल. त्यामध्ये कोणतीही उजर राहणार नाही.
- ३१) विद्यापीठाशी संबंधित असलेल्या पैकी कोणीही आणि कोणत्याही अधिकारी काम करणाऱ्या व्यक्तीला या निविदेत सहभागी होता येणार नाही.
- ३२) या निविदे संदर्भात कोणताही कायदेशिर वाद उद्भविल्यास त्या बाबतचा न्याय निविदा अमरावती, महाराष्ट्र न्यायालयाच्या अधिकार क्षेत्राचे अधिन राहिल

कुलसचिव
संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ.

उपरोक्त अटी व शर्ती मी / आम्ही काळजी पुर्वक वाचल्या असून त्या समजून घेतल्या आहेत आणि त्या आम्हाला / मला मान्य आहेत.

निविदा सादर करणाऱ्या प्राधिकृत व्यक्तीची स्वाक्षरी व फर्मचा शिक्का

निविदाधारकाच्या फर्मचे नाव -----

निविदा सादर करणाऱ्या प्राधिकृत व्यक्तीचे नाव -----

फर्मचा पत्ता-----

दुरध्वनी क्रमांक / मोबाईल क्रमांक -----

ईमेल आयडी -----

दिनांक - / / २०२६

Envelope - 02



Sant Gadge Baba Amravati University
E-Tender Form (Price Bid)
Tender No. 01/2062-2027

प्रति,

कुलसचिव
संत गाडगेबाबा अमरावती विद्यापीठ
अमरावती

विषय :- रद्दी खरेदी करिता ई-निविदेद्वारे दर सादर करण्याबाबत.

संदर्भ :- ई-निविदा सुचना क्र.संगाबाअवि/भांडार/2/ 37/2026, दि. 20 /05 /2026

महोदय,

संदर्भाकित निविदा सुचनेनुसार मी / आम्ही -----आपले कार्यालयात दिनांक 31.12.2026 पर्यंत च्या कालावधीत उपलब्ध असणारी आणि वेळोवेळी उपलब्ध होणा-या रद्दी खरेदी करिता निविदेच्या अटी व शर्तीच्या अधिन राहून खालील प्रमाणे दरसादर करित आहे.

अ.क्र.	रद्दीचा प्रकार	दर प्रती किलो (सर्व करासह)	
		रुपये	पैसे
01	उपयोगात आणलेल्या उत्तरपत्रिकांची रद्दी (खरडे वेगळे काढून द्यावे लागतील तसेच लिफाफ्यातील उत्तरपत्रिकांची रद्दी देखील लिफाफे वेगळे करून घ्यावी लागेल.)		
02	उपयोगात आणलेली इतर रद्दी (कचरा/कत्रण इत्यादी)		
03	उपयोगात आणलेले वृत्तपत्रांची रद्दी		
04	उपयोगात आणलेले परीक्षा आवेदन पत्र व इतर प्रपत्र रद्दी		

Name of Firm :

GST Registration No. :

Permanent Account Number :

Signature of Vender :

Name of Authorized Signatory :

Seal of the Firm :